

Wir sind eines der führenden Handels- und Dienstleistungsunternehmen auf dem Gebiet der Chemie und vertreiben weltweit Kunststoffe, Kautschuke, Basis- und Spezialchemikalien. Mit unseren rund 800 Mitarbeitern sind wir an über 40 Standorten in Europa, Nord- und Südamerika, Afrika sowie Asien vertreten. Lösungsorientierung, Innovation, Know-how und die Erfahrung unserer Mitarbeiter sind für uns seit über 110 Jahren die entscheidenden Erfolgsfaktoren.

Von Hamburg aus steuert die Biesterfeld AG als strategische Holding die weltweite Entwicklung des Konzerns und unterstützt die operativ tätigen Geschäftsbereiche. Die Rechtsabteilung unseres Konzerns ist Dienstleister für rechtliche Fragestellungen jeglicher Art.

Wir bieten einem

Rechtsreferendar (m/w/d)

die Möglichkeit, in der Abteilung HR & Legal unseres Unternehmens mitzuarbeiten. Im Rahmen Ihrer Wahl- oder Anwaltsstation lernen Sie als Rechtsreferendar (m/w/d) die gesamte Palette unternehmensrelevanter juristischer Fragestellungen kennen.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Bereichs Legal in allen rechtlichen Belangen und Fragestellungen, mit Schwerpunkten in folgenden Rechtsgebieten:
 - Handels- und Gesellschaftsrecht
 - Vertragsgestaltung, AGB, allg. Zivilrecht
 - Internationales Recht
 - Kartell- und Wettbewerbsrecht
 - Compliancefragen
- Unterstützung der Unternehmensjuristen bei der Vorbereitung, Erstellung, Bearbeitung und Überprüfung von Vertragsentwürfen und der sonstigen rechtlichen Beratung der Fachabteilungen
- Verfassung gutachterlicher Stellungnahmen und rechtlicher Empfehlungen
- Erstellung von juristischen Schriftsätzen und Lösungsvorschlägen
- Eigenständige Durchführung von Recherchen

Ihr Profil

- Studium der Rechtswissenschaft mit Schwerpunkt Wirtschaftsrecht, überdurchschnittliche Rechtskenntnisse
- Ausgeprägtes Interesse an wirtschaftsrechtlichen Fragestellungen und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen in einem Handelsunternehmen
- Schnelle Auffassungsgabe, analytisches und unternehmerisches Denken
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit sowie selbständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und hohe Motivation
- Sichere Kenntnisse des MS Office Pakets (Word, Excel, Powerpoint, etc.)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

- Interessante und praxisbezogene Aufgaben in einem international tätigen und stark wachsenden Handelsunternehmen
- Ein betriebliches Umfeld, das von Vertrauen, Offenheit und Teamgeist geprägt ist
- Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein sehr gut angebundener Arbeitsplatz in der Hamburger Innenstadt

Möchten Sie die Chance nutzen?

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins an Bewerbung@biesterfeld.com oder übermitteln uns diese über unser Online-Bewerbungsformular.

Wir freuen uns auf Sie!

Biesterfeld AG
Ferdinandstraße 41
20095 Hamburg
www.biesterfeld.com